

Podnět ombudsmanovi

Kdo ombudsmanovi píše? Kdo potřebuje pomoc?

člověk – fyzická osoba

jméno a příjmení:	
bydliště:	
telefon:	<i>Zavoláme Vám, když něčemu nebudeme rozumět.</i>
Přeji si, aby mi ombudsman psal (vyberte)	
<input type="checkbox"/> poštou (adresa, pokud je jiná než bydliště):	
<input type="checkbox"/> na e-mail:	
<input type="checkbox"/> do datové schránky:	

nebo právnická osoba

název:	
sídlo:	
jméno a příjmení člověka oprávněného jednat:	
telefon:	<i>Zavoláme Vám, když něčemu nebudeme rozumět.</i>
Přeji si, aby mi ombudsman psal (vyberte)	
<input type="checkbox"/> poštou (adresa, pokud je jiná než sídlo):	
<input type="checkbox"/> na e-mail:	
<input type="checkbox"/> do datové schránky:	

Píšete za někoho jiného? Uved'te své údaje a přiložte plnou moc, nebo ji sepište níže.

jméno a příjmení:	
bydliště:	
telefon:	<i>Zavoláme Vám, když něčemu nebudeme rozumět.</i>
Přeji si, aby mi ombudsman psal (vyberte)	
<input type="checkbox"/> poštou (adresa, pokud je jiná než bydliště):	
<input type="checkbox"/> na e-mail:	
<input type="checkbox"/> do datové schránky:	

Plná moc

Já,

zmocňuji

aby za mě jednal/a s ombudsmanem ve věci

V

dne

Plnou moc jsem přijal/a v

dne

podpis zastoupené/ho
– toho, kdo dává plnou moc

podpis zástupce/zástupkyně
– toho, kdo za jiného jedná na základě plné moci

Odpovězte prosím stručně na následující otázky. V podrobnostech můžete odkázat na dokumenty, které k podnětu přiložíte. Kdyby Vám nestačilo místo, pokračujte na 4. straně nebo na dalším listu.

1. Kvůli kterému úřadu nebo zařízení píšete? Na koho si stěžujete?

Můžete také napsat, s kým přesně jste jednali, nebo jiné podrobnosti o úřadu nebo zařízení.

2. Co se stalo špatně? Na co si stěžujete?

Stručně popište, co se stalo a kdy, co úřad nebo zařízení udělaly špatně a podobně.

3. Čeho chcete dosáhnout? Co považujete za nejlepší řešení?

Napište, co chcete, aby se stalo (aby ochránce zařídil). Třeba aby úřad vydal rozhodnutí, změnil rozhodnutí a jak, nebo aby zrušil rozhodnutí.

4. Co jste dosud sami udělali – jak jste se bránili? Jak to dopadlo?

Napište, jestli jste třeba podali stížnost, odvolali jste se proti rozhodnutí nebo jste podali žalobu k soudu. Uveďte také, kdy jste to udělali a jak to dopadlo (co bylo v odpovědi nebo rozhodnutí).

5. Seznam dokumentů, které ombudsmanovi posíláte:

datum:

podpis:

Chráníme Vaše soukromí (GDPR)

Když napíšete ombudsmanovi, budeme „zpracovávat“ Vaše osobní údaje, které jste uvedli ve formuláři, abychom se Vaším případem mohli zabývat podle zákona o veřejném ochránci práv. To znamená, že tyto údaje uchováváme v papírové a elektronické podobě.

Vaše osobní údaje **pečlivě střežíme a nesmíme je bezdůvodně nikomu sdělovat.**

S Vašimi osobními údaji se mohou seznámit:

- zaměstnanci Kanceláře veřejného ochránce práv, kteří se podílejí na řešení Vašeho případu,
- úřady nebo zařízení, pokud je to potřeba pro řešení Vašeho případu,
- jiné orgány veřejné moci (např. orgány činné v trestním řízení nebo soudy), pokud o to požádají a ombudsman souhlasí (pokud ombudsman podle zákona údaje nemusí předat, zeptá se Vás, zda si to přejete).

Když při řešení Vašeho případu obdržíme od úřadu nebo zařízení Vaše další osobní údaje, také je budeme zpracovávat.

Vaše osobní údaje budeme zpracovávat, **dokud Váš případ nevyřešíme a pak ještě 7 let.**

Máte právo

- na přístup ke svým osobním údajům,
- na jejich opravu,
- na jejich výmaz (právo „být zapomenut“),
- podat námitku proti jejich zpracování,
- abychom omezili jejich zpracování,
- podat stížnost u dozorového orgánu, jímž je Úřad pro ochranu osobních údajů. Bližší informace o jeho činnosti najdete na www.uoou.cz.

Chcete vědět víc o zpracování svých osobních údajů? Podívejte se na www.ochrance.cz do části O nás → [GDPR a ochrana osobních údajů](#) nebo se obraťte na naši pověřenkyni pro ochranu osobních údajů JUDr. Veroniku Gabrišovou (tel. +420 542 542 311, poverenkyne@ochrance.cz).