

Zápis z ústního jednání v rámci prošetření stížnosti

Signatura:

Identifikátor školy:

Termín jednání:	4. 12. 2013
Místo jednání:	Ruská 91/2200, 100 00 Praha 10
Účastníci:	
za školu	PhDr. Ivanka Kohoutová, ředitelka školy
	PhDr. Zuzana Pohlová, statutární zástupkyně ředitelky
za ČŠI	Ing. Dana Vesecká, školní inspektorka
	Mgr. Luboš Bauer, školní inspektor

Průběh jednání:

Inspekční tým seznámil ředitelku školy a její statutární zástupkyni s obsahem stížnosti. Ředitelka a statutární zástupkyně školy sdělily následující.

Koncem června 2013 se přišly na studium ve škole informovat dvě dívky v doprovodu překladatelky. Jedna pocházela ze Somálska a jedna z Afganistánu. Dívky samy jednaly v češtině, přítomnost překladatelky měly zřejmě pro jistotu, že všemu dobře porozuměly. Statutární zástupkyně si všimla šátků na hlavách, proto zazněl dotaz, zda bude pro ně problém, je ve výuce nenosit. Obě odpověděly, že ne. Sjednala jim schůzku s ředitelkou školy na 4. 7. 2013.

Dne 4. 7. 2013 přišly dívky do školy bez pokrývky hlavy, čímž vyvolaly v ředitelce a její statutární zástupkyni (dále „vedení“) přesvědčení, že jejich tvrzení z minulé schůzky platí.

_____ měla kratší tmavé kudrnaté vlasy a šálu hozenou přes ramena. Děvčata přinesla vyplněné přihlášky ke studiu, vysvědčení o kurzu získání základního vzdělání v ČR.

_____ neměla doklad o povolení pobytu, proto se s ředitelkou dohodly v souladu s pokynem MSMT, že doklad přinese před zahájením vzdělávání v 7:45 hodin dne 2. 9. 2013. Vedení je dále informovalo o obsahu studia, např. účast na tělesné výchově včetně plavání a situacích, ve kterých se budou vyskytovat, např. nazí pacienti, nošení sesterské uniformy apod., a opět se dotazovalo, zda s tím nebudou mít problém. Děvčata prohlašovala, že ne.

_____ lžila, že již ve své zemi vykonávala profesi zdravotní sestry. Děvčatům byla vystavena předána rozhodnutí o přijetí ke studiu. Během celého jednání vystupovala velice mile, přátelsky a otevřeně, což bylo v kontrastu s jejich nepřátelským vystupováním hned při dalším setkání prvního dne výuky 2. 9. 2013.

_____ se dne 2. 9. 2013 v domluvenou dobu nedostavila do ředitelny školy, jak bylo dohodnuto 4. 7. 2013 a dostavila se až po osmé hodině společně s dívkou z Afganistánu, kdy ředitelka školy plnila své povinnosti související se zahájením školního roku (projev k žákům v rozhlas, jednání s rodiči, organizační pokyny atd.). Obě děvčata tedy přišla ke statutární zástupkyni, která neměla informaci, že _____ s ředitelkou nejednala a nepředala jí povolení k pobytu, jak bylo domluveno. Měla za to, že tak učinila _____

_____ proto obě dívky odvedla do třídy, do které byly přijaty. Po projevu paní ředitelka zjistila, že jí _____ povolení nepředala, obrátila se s dotazem na zástupkyni, která jí sdělila, že děvčata jsou již ve třídě, proto jí dala vyvolat školním rozhlasem. Do ředitelny přišly obě dívky. Obě měly ne šály, ale šátky uvázané tradičním muslimským způsobem. Ředitelka se zeptala _____ proč nedodržela úmluvu a nepředala jí před zahájením vzdělávání doklad o pobytu a zareagovala na pokrývky hlavy, proč je mají, když tvrdili, že je

Zápis ústního jednání v rámci prošetření stížnosti

Termín jednání:	23. 1. 2014
Místo jednání:	Střední zdravotnická škola, Ruská 91/2200, 100 00 Praha 10
Účastníci:	Ruská 91/2200, 100 00 Praha 10
za školu	PhDr. Ivanka Kohoutová, Ph.D., - ředitelka školy, RNDr. Eva Chundelová, Mgr. Jana Mašková, PhDr. Zuzana Pohlová
za ČŠI	Ing. Dana Vesecká
	Mgr. Luboš Bauer
	Mgr. Helena Zrůstová

Body programu

1. Seznámení ředitelky školy s důvodem došetření stížnosti č. j. ČŠIA-84/14-A.
2. Vyjádření ředitelky školy.

Průběh jednání:

Ad 1. Ředitelka školy byla seznámena s obsahem došetření stížnosti.

Ad 2. Vyjádření ředitelky školy

ŘŠ uvedla, že stěžovatelka jí svým postupem prakticky ani nedala možnost, aby s ní situaci mohla projednat. V případě, že by žadatelka podala žádost, ředitelka by postupovala standardním způsobem. Žádost by vyřídila zodpovědně.

Doložka o souhlasu účastníků s obsahem zápisu

Obsah zápisu odpovídá průběhu jednání.

Jméno a příjmení:

PhDr. Ivanka Kohoutová, Ph.D.

Ing. Dana Vesecká

Mgr. Luboš Bauer

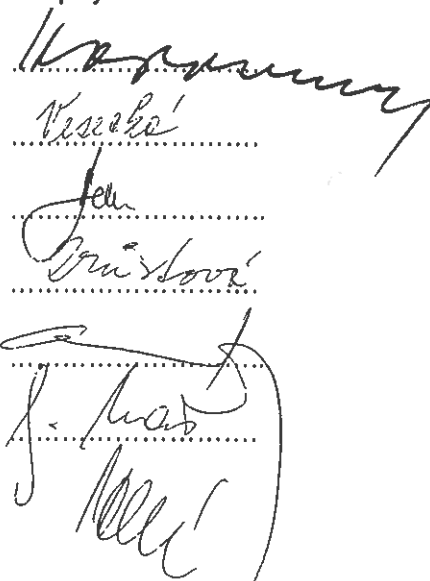
Mgr. Helena Zrůstová

, RNDr. Eva Chundelová

Mgr. Jana Mašková

PhDr. Zuzana Pohlová

Podpisy účastníků:


.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA

Ruská 91, 100 00 Praha 10, tel.: 271 737 734, 246 090 804, fax: 264 090 835,

e-mail: sekretariat@szs-ruska.cz



Školní řád

Obsah:

Preambule		2. strana
Článek 1	– Úvod	2. strana
Článek 2	– Práva žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky	3. strana
Článek 3	– Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky	4. strana
Článek 4	– Provoz a vnitřní režim školy	6. strana
Článek 5	– Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí	12. strana
Článek 6	– Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků	15. strana
Článek 7	– Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků	15. strana
Přílohy:	č.1 - organizace studijních a poznávacích zájezdů do zahraničí	
	č.2 - pravidla (směrnice) pro uvolňování z TV	
	č.3 - pravidla pro práci v odborné učebně ošetrovatelství	
	č.4 - provozní řád knihovny	
	č.5 - laboratorní řád pro laboratoř 1 a 2	
	č.6 - provozní řád učebny fyziky a chemie	
	č.7 - provozní řád učebny ICT	
	č.8 – pravidla chování v předmětu OSN, OdV a odborná praxe v sociální péči	

Soubor s originálem

Počet stran: 40

4.12.2013

Střední zdravotnická škola
100 00 Praha 10, Ruská 2200/91
IČ: 00638765

7. metodického pokynu č. j. 10194/2002-14 MŠMT z 11. 3. 2002 o uvolňování a omlouvání žáků;
8. metodického pokynu č. j. 28275/2000-22 MŠMT z 8. 12. 2000 o šikanování.

Žák dobrovolným studiem na zdejší škole bere na sebe zodpovědnost:

1. řádně chodit do školy;
2. osvojit si znalosti stanovené učebními osnovami;
3. řídit se pravidly společenského chování a jednání; ve škole se pohybovat bez jakékoliv pokrývky hlavy – při onemocnění je toto ustanovení ošetřeno mimořádným povolením vedení školy;
4. využívat všech práv stanovených tímto řádem;
5. plnit všechny povinnosti stanovené tímto řádem;
6. řídit se zákazem kouření, požívání alkoholu a dalších omamných a návykových látek
7. respektovat zákon o autorských právech; pokud žáci školy používají k vypracování úkolů, referátů, slohových prací apod. zdroje informací (tištěné či z internetu), je vždy nutné uvést zdroj těchto informací; při citaci je třeba uvést všechny bibliografické údaje, z nichž bylo čerpáno; nerespektování tohoto pravidla je považováno za krádež (podle autorského práva) a může vést až k vyloučení ze školy, u plnoletých žáků i k dalším trestním postihům.

Článek 2

Práva žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Žáci mají právo:

- 2.1. na vzdělávání a školské služby ve smyslu školského zákona, včetně používání mezinárodní studentské karty ISIC;
- 2.2. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- 2.3. volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí;